



T.C.
AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ
DİNAR UYGULAMALI BİLİMLER YÜKSEKOKULU
GÖREV TANIMI

Doküman No :
İlk Yayın Tarihi : 03.03.2021
Revizyon Tarihi: 03.03.2021
Revizyon No : 01

Görev Unvanı	Bölüm Başkanı Yardımcısı
Üst Yöneticileri	Yüksekokul Müdürü, Müdür Yardımcıları, Bölüm Başkanı
Astları	Bölüm Öğretim Elemanları
Vekâlet Eden	-
Görevin Kısa Tanımı	İlgili Mevzuat Çerçevesinde, Afyon Kocatepe Üniversitesi üst yönetimi tarafından belirlenen vizyon, misyon, amaç ve ilkeler doğrultusunda; Yüksekokulun vizyon ve misyonunu gerçekleştirmek için eğitim-öğretimin ve idari işlerin etkinlik, verimlilik ve etik ilkelerine göre planlanması, örgütlenmesi, yönlendirilmesi, koordine edilmesi, kararlar alınması ve denetlenmesinde Bölüm Başkanına yardımcı olur.
Görev, Yetki ve Sorumluluklar	- Bölümün eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini düzenli ve verimli bir şekilde yürütülmesinde Bölüm Başkanına yardımcı olmak, 2547 Sayılı YÖK Kanunu kapsamında akademik görevlerini yerine getirmek, - Görevlendirildiği komisyon, komite, kurul, vb. çalışma gruplarında yer almak, gerektiğinde ilgili raporları hazırlamak, - Bölüm WEB sayfası içeriğinin hazırlanması ve güncellenmesini sağlamak -Laboratuvarlarla ilgili gerekli iş güvenliği tedbirlerinin alınmasını sağlamak. - Fakülte Akademik Genel Kurulu için Bölüm ile ilgili gerekli bilgileri sağlar. - Bölümün ERASMUS, Farabi ve Mevlana programlarının planlanmasını ve yürütülmesini yardımcı olmak. - Bölüm Başkanı Bağlı olduğu süreç ile üst yöneticileri tarafından verilen diğer iş ve işlemleri yapmak - Bölüm Başkan Yardımcısı, görevleri ve yaptığı tüm iş/işlemlerden dolayı amirlerine karşı sorumludur
Görevin Gerektirdiği Nitelikler	2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nda belirtilen niteliklere sahip olmak.
<i>Bu dokümanda açıklanan görev tanımını okudum. Görevimi burada belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ve taahhüt ediyorum.</i>/...../..... Bölüm Başkan Yardımcısı	
ONAYLAYAN	
MÜDÜR	